



# Comune di Laigueglia

Via Genova, 2 – C. A. P. 17053

PROVINCIA DI SAVONA

Tel. 0182.69.111 – Fax. 0182.69.11.301 – E-Mail: laigueglia@comune.laigueglia.sv.it

Prot. 16275

16/08/2019

## BANDO pubblico

per AFFIDAMENTO ai sensi art. 60 del D.Lgs. n.50/2016 s.m.i.  
dell'incarico per la redazione del  
**PIANO URBANISTICO COMUNALE – PUC semplificato**  
ai sensi art. 38 bis della L.R. 36/1997 s.m.i.

**Procedura svolta tramite il Portale Telematico Appalti  
reperibile all'indirizzo <https://laigueglia.acquistitelematici.it>**

deliberazione di Giunta Comunale	n. 189 del 02.08.2019
Determinazione a contrarre e approvazione bando	n.57/1040 del 13.08.2019
Codice CIG	Z0D297E4FA
procedura	procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.,

Il bando è finalizzato a favorire la partecipazione del maggior numero di operatori economici nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. 50/2016, per l'acquisizione di servizi di cui all'art. 157 del D.Lgs 50/2016 comunque sotto soglia.

La procedura verrà svolta sulla piattaforma telematica di e-procurement di Mediaconsult <https://laigueglia.acquistitelematici.it>, in adempimento all'artt. 40 e 58 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., posta sul sito del Comune di Laigueglia [www.comunelaigueglia.net](http://www.comunelaigueglia.net) in "Gare Telematiche".

**Per la presentazione della propria offerta sarà necessario registrarsi presso la piattaforma di cui sopra in "richiedi l'iscrizione".**

**offerta da presentare tramite il portale telematico, pena esclusione**

### 1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Denominazione: Comune di Laigueglia

Indirizzo: via Genova 2, 17035 LAIGUEGLIA (SV)

telefono: Tel. 0182.69111 – Fax 0182.6911301

e-mail: [laigueglia@comune.laigueglia.sv.it](mailto:laigueglia@comune.laigueglia.sv.it)

Pec: [protocollo@postacertificata.comune.laigueglia.sv.it](mailto:protocollo@postacertificata.comune.laigueglia.sv.it)

### 2. OGGETTO, DESCRIZIONE, NATURA DEL CONTRATTO

La presente procedura ha per oggetto la prestazione di servizi attinenti all'ingegneria ed all'architettura d'importo inferiore a € 40.000,00, così come da **capitolato speciale d'appalto** approvato con la **delibera di G.C. n. 189 del 02/08/2019**

L'affidamento di incarico professionale relativo al presente bando è finalizzato all'elaborazione del **Piano Urbanistico Comunale-PUC semplificato, ai sensi art. 38 bis** della L.R. 36/1997 s.m.i., compresa la redazione di tutta la necessaria documentazione per la procedura di **valutazione ambientale strategica (VAS)** e sarà



# Comune di Laigueglia

Via Genova, 2 – C. A. P. 17053

PROVINCIA DI SAVONA

Tel. 0182.69.111 – Fax. 0182.69.11.301 – E-Mail: laigueglia@comune.laigueglia.sv.it

onnicomprensivo di tutte le prestazioni professionali richieste e comunque necessarie per l'approvazione del PUC da parte degli enti sovra – comunali.

Il Piano Urbanistico Comunale dovrà seguire le linee generale e gli obiettivi principali del PUC precedentemente approvato dall'Amministrazione Comunale, apportando oltre agli adeguamenti e aggiornamenti di disposizioni legislative (edilizia e paesaggistica, sismica, geologica e ambientale ecc), anche nuovi contributi di miglie e scelte, che l'Amministrazione Comunale riterrà necessarie, considerato anche il tempo trascorso dalla prima stesura del PUC precedente (1998 circa) e dalle nuove esigenze che il territorio e l'economia richiede oggi.

Il Comune metterà a disposizione dell'aggiudicatario tutta la documentazione agli atti dell'Ente, compreso il PUC precedentemente approvato.

L'affidatario dovrà garantire, anche a mezzo di propri collaboratori/professionisti scelti tra tecnici di comprovata esperienza e competenza nel rispettivo campo, lo svolgimento di tutte le attività necessarie e/o opportune per la redazione del Piano Urbanistico Comunale e della Valutazione Ambientale Strategica della Valutazione di Incidenza Ambientale e di tutte le figure che riterrà che possano essere necessarie per un corretto espletamento dell'incarico.

### 3. CATEGORIA E TIPOLOGIA DEL SERVIZIO

Appalto di servizi di urbanistica ed architettura paesaggistica (c.p.v. n. 71410000-5, "Servizi di urbanistica").

### 4. TEMPO UTILE PER L'ESPLETAMENTO DELL'INCARICO

Le prestazioni in appalto dovranno essere completate nel rispetto della tempistiche che sono riportate nel **capitolato speciale d'appalto** come approvato con **delibera di G.C. n. 189 del 02/08/2019**.

L'incarico avrà decorrenza dalla data di stipula del contratto e si considererà concluso all'atto della pubblicazione sul BURL del provvedimento di approvazione definitiva di cui all'art. 38 c 11 L.R. 36/1997 e ss.mm.ii.

**Il contratto dovrà essere sottoscritto entro 40 gg dall'invio dell'ultima comunicazione del provvedimento di aggiudicazione**, e comunque **non prima dei 35 giorni, a meno di ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario**.

I concorrenti sono tenuti a prendere visione del contesto territoriale oggetto dell'incarico e possono prendere visione dei documenti ed elaborati disponibili dell'Ente relativamente alla pianificazione comunale e ai regolamenti vigenti e precedenti adottati ed approvati, presso l'ufficio urbanistica del Comune di Laigueglia e in estratto sul sito del Comune di Laigueglia [www.comunelaigueglia.net](http://www.comunelaigueglia.net) in "Amministrazione Trasparente-Pianificazione - Governo del territorio".

La documentazione è messa a disposizione per la consultazione presso l'ufficio urbanistica del Comune di Laigueglia posto al 2° piano nei seguenti orari e giorni: martedì e giovedì dalle ore 15:00 alle ore 17:00, previo appuntamento chiamando ai recapiti telefonici 0182.6911279-272.

### 5. IMPORTO PRESUNTO DELL'APPALTO

L'**importo a base di gara** per i servizi tecnici oggetto della presente procedura per onorari e rimborso spese, come da tariffe professionali di cui al D.M. 17/06/2016 oggetto della prestazione è pari a complessivi **€. 39.500,00** (trentanovemilacinquecentomila euro,00), cassa previdenziale e IVA escluse, comprensivo di ogni spesa accessoria per tutte le professionalità e figure necessarie coinvolte (architetto, geologo agronomo, avvocati ecc). al fine della determinazione della tariffa professionale si evidenzia che gli **abitanti residenti al 31/12/2018 sono 1778** e gli **abitanti equivalenti sono circa 7.170**.

Attesa la natura intellettuale dei servizi da affidare non ci sono costi per la sicurezza scaturenti dal DUVRI ai sensi dell'art. 26 del D.lgs 81/2008.

Il compenso, tenuto conto del ribasso offerto in sede di gara, è da intendersi onnicomprensivo delle spese sostenute, inerenti e conseguenti all'espletamento dell'incarico.

### 6. SOGGETTI AMMESSI A PRESENTARE DOMANDA

Possono presentare istanza i professionisti interessati, raggruppamenti/società costituite da professionisti di cui all'art.46 c.1 del D.lgs. 50/2016 ed in possesso dei requisiti minimi sotto elencati in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionali previsti nel presente bando.



# Comune di Laigueglia

Via Genova, 2 – C. A. P. 17053

PROVINCIA DI SAVONA

Tel. 0182.69.111 – Fax. 0182.69.11.301 – E-Mail: laigueglia@comune.laigueglia.sv.it

Si specifica che lo stesso soggetto non può partecipare contemporaneamente in forma singola e in raggruppamento con altri, o come amministratore, socio, dipendente di società di ingegneria o di professionisti, pena l'esclusione dalla partecipazione alla selezione.

L'esclusione è da intendersi sia del singolo soggetto, sia del raggruppamento, associazione o società di cui il soggetto costituisce parte.

## 8. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I soggetti (operatori economici) che intenderanno partecipare alla gara, a pena di esclusione, dovranno possedere i seguenti requisiti minimi:

### requisiti di ordine generale:

1. **assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80** del D.lgs. 50/2016 s.m.i.

2. **requisiti di cui al D.M. 263 del 01/12/2016 e di idoneità professionale:** il candidato (liberi professionisti associati in RTP o associazioni professionali, società di professionisti, società di ingegneria, società di professionisti, società di ingegneria e società consortili) dovrà essere in possesso dei titoli di studio di laurea adeguati.

**Il servizio dovrà essere svolto da un gruppo di lavoro nel quale sia compreso un esperto in pianificazione territoriale, urbanistica ed ambientale in possesso di diploma di Laurea in Architettura, Urbanistica Pianificazione Territoriale, Ingegneria.** Tale esperto dovrà assumere il ruolo di **coordinatore del gruppo e referente unico** nei confronti dell'Amministrazione comunale appaltante e, in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, dovrà avere il ruolo di mandatario, a pena di esclusione.

**Nel gruppo di lavoro dovrà essere presente obbligatoriamente un Geologo.**

Indipendentemente dalla natura giuridica dei soggetti concorrenti, le prestazioni oggetto dell'appalto dovranno essere espletate da **professionisti iscritti negli appositi albi** previsti dagli ordinamenti professionali vigenti, o comunque abilitati all'esercizio della professione in base alla legislazione dello Stato di appartenenza, personalmente responsabili e nominativamente indicati già in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali.

I concorrenti che partecipano come società di professionisti devono possedere altresì i requisiti di cui all'art. 2 del D.M. 263 del 01/12/2016;

I concorrenti che partecipano come società di ingegneria devono possedere altresì i requisiti di cui all'art. 3 del D.M. 263 del 01/12/2016;

I concorrenti che partecipano come raggruppamento temporaneo devono possedere altresì i requisiti di cui all'art. 4 del D.M. 263 del 01/12/2016;

I concorrenti che partecipano come consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria e dei GEIE devono possedere altresì i requisiti di cui all'art. 5 del D.M. 263 del 01/12/2016.

I raggruppamenti temporanei, inoltre, ai sensi dell'art. 24, comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i, e dell'art. 4, comma 1, del DM MIT 2 dicembre 2016, n. 263, devono prevedere la presenza di **almeno un giovane professionista, laureato abilitato da meno di cinque anni** all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza, quale progettista.

Ai sensi dell'art. 48, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016 è fatto inoltre divieto ai candidati di partecipare alla medesima gara in più di un'associazione temporanea ovvero di partecipare singolarmente e quali componenti di una associazione temporanea o di un consorzio stabile. Il medesimo divieto si deve intendere sussiste anche per i liberi professionisti qualora partecipino alla stessa gara, sotto qualsiasi forma, in una società di professionisti o in una società di ingegneria delle quali il professionista è amministratore, socio, dipendente o collaboratore coordinato e continuativo. La violazione di tali divieti comporta l'esclusione dalla gara di entrambi i concorrenti.

**requisiti di capacità economica e finanziaria:** ai sensi dell'art. 83 comma 1 lettera b) del D.lgs 50/2016 nonché delle Linee Guida "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria" emesse dall' ANAC, i concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. **copertura assicurativa congrua contro i rischi professionali**, di cui all'art. 83, comma 4, lett. c) del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;

2. **un fatturato globale per servizi di ingegneria e di architettura**, di cui all'art. 3, lett.vvvv) del Codice, **espletati nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio antecedente la pubblicazione del bando, per un importo non inferiore a 1 (uno) volte l'importo a base d'asta €.** 39.500,00 (trentanovemilacinquecentoeuro/00).



# Comune di Laigueglia

Via Genova, 2 – C. A. P. 17053

PROVINCIA DI SAVONA

Tel. 0182.69.111 – Fax. 0182.69.11.301 – E-Mail: laigueglia@comune.laigueglia.sv.it

**requisiti di capacità tecnica professionale:** ai sensi dell'art. 83 comma 1 lettera a) del D.lgs 50/2016

**1. essere abilitati all'esercizio della professione** nonché iscritti al momento della partecipazione alla gara, al relativo albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti, ovvero abilitati all'esercizio della professione secondo le norme dei paesi dell'Unione europea cui appartiene il soggetto. Al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del D.Lgs 50/2016 mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente.

**2. dimostrazione dell'avvenuto espletamento della redazione di almeno un incarico di pianificazione urbanistica comunale, ai sensi della L.R. 36/1997 s.m.i., analoto a quello oggetto del presente bando (categoria e tipologia del servizio c.p.v. art. 3), approvato dal Consiglio Comunale ed entrato in vigore, negli ultimi 10 anni dalla pubblicazione del presente bando.**

In caso di professionisti associati, società di professionisti, società di ingegneria, prestatori di servizi, raggruppamenti temporanei, consorzi stabili, tale requisito può essere posseduto anche da uno solo dei professionisti associati, componenti, raggruppati o consorziati.

Ai fini della costituzione del raggruppamento temporaneo, gli operatori economici devono conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, detto mandatario che dovrà possedere il requisito.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione dell'offerta.

L'assenza di uno dei requisiti previsti per la partecipazione sarà motivo di esclusione.

## 9. AVVALIMENTO

In attuazione dell'articolo 89 del Codice, il concorrente singolo o consorziato o raggruppato può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

Ai fini di quanto sopra, dovrà essere fornita dichiarazione - a pena di esclusione - in sede di domanda di partecipazione al presente bando, in merito al ricorso a tale istituto indicando anche le generalità della ditta ausiliaria.

Il concorrente e la ditta ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito - a pena di esclusione - che della stessa ditta ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

## 10. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione, ai sensi di quanto previsto dall'art. 95, comma 3 lettera b) del D.Lgs n. 50/2016 avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa determinata sulla base degli elementi (e sub-elementi) e dei criteri di seguito indicati e desunti dalle Linee Guida n.1 di attuazione del D.Lgs. n.50/2016, recanti "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria", approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera n. 973, del 14 settembre 2016.

Punteggi massimi attribuibili per offerta tecnica	80
Punteggi massimi attribuibili per offerta economica	20
<b>TOTALE MASSIMO PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE</b>	<b>100</b>

**L'aggiudicazione verrà assegnata al soggetto che avrà ottenuto complessivamente il maggiore punteggio.**

### 10.1 OFFERTA TECNICA

L'offerta tecnica verrà valutata in base ai seguenti criteri suddivisi a loro volta in due distinti gruppi, per ogni gruppo verranno attribuiti dei sub - punteggi:

1. professionalità e adeguatezza dell'offerta desunta da **servizi già eseguiti** relativi a interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento;
2. caratteristiche metodologiche dell'offerta desunte dalla illustrazione delle **modalità di svolgimento delle prestazioni** oggetto dell'incarico



# Comune di Laigueglia

Via Genova, 2 – C. A. P. 17053

PROVINCIA DI SAVONA

Tel. 0182.69.111 – Fax. 0182.69.11.301 – E-Mail: laigueglia@comune.laigueglia.sv.it

ELEMENTI VALUTAZIONE	SUB PUNTEGGIO	PUNTEGGIO
<b>1. PROFESSIONALITA' E ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA</b> Verrà valutato il grado di conoscenza e di approfondimento e capacità di lettura del territorio sul versante urbanistico, economico, della ricettività, delle problematiche, dei vincoli e delle condizioni che incidono sulle scelte di pianificazione.		<b>MAX 40 PUNTI</b>
<b>1.a) Valutazione complessiva della professionalità</b> Tale valutazione avverrà sulla base di <b>progetti già eseguiti</b> , attraverso una breve <b>illustrazione della metodologia progettuale già adottata</b> in altre interventi analoghi, divisa in fasi di esplicazione delle attività: <ul style="list-style-type: none"><li>- i tempi di esecuzione,</li><li>- la contemporaneità di esecuzione dei vari studi specialistici,</li><li>- le modalità, utilizzate, di coinvolgimento del Comune e degli enti terzi a vario titolo interessati al processo, anche a fini informativi,</li><li>- le linee di azione.</li></ul> Sarà preponderante ai fini della valutazione la dimostrazione di conoscenza del territorio in esame attraverso la dimostrazione di studi e analisi specialistiche documentabili già effettuate.	<b>Max. 10 punti</b>	
<b>1.b) Progetti già effettuati</b>	<b>Max. 30 punti</b>	
Numero totale di strumenti urbanistici generali progettati ai sensi della L.R. 36/1997 s.m.i., adottati o approvati dal Consiglio Comunale negli ultimi 10 anni per <b>comuni posti sulla costa con caratteristiche turistiche</b>	N. 3 punti per piano sino a un massimo di 9 punti	
Numero totale di strumenti urbanistici generali progettati ai sensi della L.R. 36/1997 s.m.i., adottati o approvati dal Consiglio Comunale negli ultimi 10 anni per <b>comuni posti nell'entroterra con caratteristiche turistiche</b>	N. 1 punti per piano sino a un massimo di 3 punti	
Numero totale di strumenti urbanistici generali progettati ai sensi della L.R. 36/1997 s.m.i., adottati o approvati dal Consiglio Comunale negli ultimi 10 anni per <b>aventi una disciplina di livello puntuale del centro storico</b>	N. 2 punti per piano sino a un massimo di 6 punti	
Numero totale di strumenti urbanistici generali progettati ai sensi della L.R. 36/1997 s.m.i., adottati o approvati dal Consiglio Comunale negli ultimi 10 anni per <b>aventi una disciplina specifica per le aree demaniali marittime</b>	N. 2 punti per piano sino a un massimo di 6 punti	
Numero totale di strumenti urbanistici generali progettati ai sensi della L.R. 36/1997 s.m.i., adottati o approvati dal Consiglio Comunale negli ultimi 10 anni per <b>comuni aventi un territorio vincolato ai sensi dell'art. 136 e 142 del D.Lgs. 42/2004 superiore al 50 % della superficie totale</b>	N. 1 punti per piano fino a un massimo di 3 punti	
Numero totale di strumenti urbanistici generali progettati ai sensi della L.R. 36/1997 s.m.i., adottati o approvati dal Consiglio Comunale negli ultimi 10 anni per <b>comuni aventi sul territorio SIC- Siti di interesse Comunitario</b>	N. 1 punti per piano sino a un massimo di 3 punti	
<b>2 CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA</b> Sarà considerata migliore quell'offerta per la quale la relazione dimostri che la concezione progettuale e la struttura tecnico-organizzativa prevista nell'offerta, nonché i tempi complessivi che il concorrente impiegherà per la realizzazione della prestazione sono coerenti fra loro e, pertanto, offrono una elevata garanzia della qualità nell'attuazione della prestazione. Verrà valutata la composizione del gruppo di lavoro e la struttura tecnico – organizzativa, le attrezzature utilizzate, soprattutto se di carattere innovative, l'offerta di analisi e studi aggiuntivi rispetto a quelli previsti, l'offerta di strumenti informatici.		<b>MAX 40 punti</b>
<b>2.a) Valutazione complessiva dell'offerta</b> La commissione valuterà migliore quella relazione che illustrerà in modo più preciso, più convincente e più esaustivo: <ul style="list-style-type: none"><li>a) le tematiche principali che a parere del concorrente caratterizzano la prestazione;</li><li>b) le eventuali proposte progettuali offerte dal concorrente, in relazione alle esigenze della committenza, a quelle dell'utenza finale e al generale contesto territoriale ed ambientale in cui vanno inserite;</li><li>c) le azioni e le soluzioni che intende sviluppare in relazione alle problematiche specifiche degli interventi, dei vincoli correlati e delle interferenze esistenti nel territorio;</li><li>d) le modalità di esecuzione del servizio anche con riguardo all'articolazione temporale delle varie fasi previste evidenziando, fra le altre cose, le modalità di interazione/integrazione con la committenza nelle diverse sedi (conferenza dei servizi, acquisizione pareri, validazione e approvazione del PUC ecc.), nonché le misure e gli interventi finalizzati a garantire la qualità della prestazione fornita</li><li>e) Verrà valutata la proposta di approfondimento delle tematiche, rapportate al grado di effettiva utilità prevista.</li></ul>	<b>Max. 30 punti</b>	
<b>2.b) Struttura organizzativa, organizzazione e qualifica del personale effettivamente utilizzato nell'appalto</b> Verranno valutate le risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio. Verranno valutate più adeguate quelle offerte la cui documentazione consentirà	<b>Max. 5 punti</b>	



# Comune di Laigueglia

Via Genova, 2 – C. A. P. 17053

PROVINCIA DI SAVONA

Tel. 0182.69.111 – Fax. 0182.69.11.301 – E-Mail: laigueglia@comune.laigueglia.sv.it

di stimare, per più aspetti, il livello di <b>specificità professionalità, affidabilità</b> e, quindi, di qualità del concorrente, in quanto si dimostra che il concorrente ha <b>redatto progetti, o effettuato in generale servizi analoghi</b> che, <b>sul piano tecnologico, funzionale, di inserimento ambientale, rispondono meglio agli obiettivi che intende perseguire la stazione appaltante</b> e che sono da ritenersi studiati con il fine di ottimizzare i tempi di approvazione degli strumenti oggetto di incarico, che sono ispirati a criteri urbanistici e progettuali di concreta attuazione del PUC, basati su moderne tecniche di coinvolgimento del privato, ai principi di perequazione urbanistica, finalizzate all'incremento della fruibilità dei beni naturalistici, ambientali, culturali, come risorsa turistica e paesaggistica. <i>Verrà attribuito N. 1 punto sino ad un massimo di 5 punti per ogni professionalità aggiuntiva differente rispetto al minimo richiesto nel bando (art. 8 punto 2.)</i>		
<b>2.c) Strumenti Informatici Offerti</b> Verrà valutata la fornitura di Sistema Informatici Territoriale per il Comune di Laigueglia, che consenta la gestione di dati cartografici e di informazioni geo-referenziali.	Max. 5 punti	
		<b>max 80 punti</b>

## Attribuzione punteggi

Per ciascun sub-elemento di valutazione (1a,2a,2b,2c), ogni membro della commissione esprimerà il proprio giudizio in una **scala compresa tra 0 e 1**, secondo una scala di giudizio di qualità come di seguito descritta:

GIUDIZIO DI QUALITÀ ATTRIBUITO ALL'OFFERTA	Coefficiente attribuito
Eccellente rilievo rispetto agli aspetti oggetto di valutazione	1
Importante rilievo rispetto agli aspetti oggetto di valutazione	0,8
Buon rilievo rispetto agli aspetti oggetto di valutazione	0,6
Discreto rilievo rispetto agli aspetti oggetto di valutazione	0,4
Significativo rilievo rispetto agli aspetti oggetto di valutazione	0,2
Scarso o irrilevante rilievo rispetto agli aspetti oggetto di valutazione	0

Sarà possibile graduare ulteriormente la scala tabellata con punteggi intermedi.

In riferimento al **sub-elemento di valutazione 1b**, i coefficienti saranno attribuiti da ogni Commissario come da tabella seguente:

somma dei punti assegnati ai "progetti già effettuati" (strumenti urbanistici generali)	Coefficiente attribuito
25-30	1
19-24	0,8
13-18	0,6
7-12	0,4
1-6	0,2
0	0

Si procederà poi a trasformare la **media dei coefficienti attribuiti** ad ogni sub-elemento da parte di tutti i commissari in **coefficienti definitivi**, riportando a **1 la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie** prima calcolate.

Successivamente ciascun coefficiente definitivo determinato per ciascun sub-elemento sarà moltiplicato per il relativo sub peso (punto max) al fine di ottenere il punteggio definitivo per il singolo sub-elemento.

**Saranno escluse le offerte tecniche che non avranno raggiunto complessivamente la soglia minima di 45 punti.**

## **10.2 OFFERTA ECONOMICA**

L'offerta economica è prodotta dal concorrente sottoforma di **ribasso percentuale** rispetto all'importo a base d'asta.

Al concorrente che avrà offerto il **valore più alto** verranno **assegnati 20 punti**.

Gli altri punteggi saranno assegnati proporzionalmente, in applicazione della seguente formula:

$$Pe_i = 20 \times Ri / R_{max}$$



# Comune di Laigueglia

Via Genova, 2 – C. A. P. 17053

PROVINCIA DI SAVONA

Tel. 0182.69.111 – Fax. 0182.69.11.301 – E-Mail: laigueglia@comune.laigueglia.sv.it

Pei = punteggio economico della ditta i-esima

Ri = offerta dalla ditta i-esima

Rmax = massima offerta (alla quale saranno assegnati 20 punti).

Per l'attribuzione del punteggio si calcolerà fino alla seconda cifra dopo la virgola.

Non saranno ammesse offerte subordinate, anche indirettamente, a riserve e/o condizioni, né offerte parziali, indeterminate o in aumento.

## 11. SUBAPPALTO

Ai sensi dell'art. 31 comma 8 del D.lgs. n. 50/2016 l'affidatario non può avvalersi del subappalto, fatta eccezione per indagini geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, con esclusione delle relazioni geologiche, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali. Resta comunque impregiudicata la responsabilità del soggetto incaricato.

## 12. CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE

Ai sensi dell'art. 93 comma 10 del Decreto Legislativo 50/2016, non si applica agli appalti di servizi aventi ad oggetto la redazione della progettazione, l'obbligo di presentare a corredo dell'offerta una **cauzione provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice.

Ai sensi dell'art. 24, comma 4, secondo periodo, del D.Lgs 50/2016, l'aggiudicatario deve presentare, prima della firma della contratto d'incarico, la polizza di responsabilità civile professionale, con riferimento ai servizi resi, rilasciata da una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "**responsabilità civile generale**" nel territorio dell'Unione Europea, a copertura della responsabilità professionale dei soggetti incaricati, quali progettisti esterni, per danni diretti derivanti da errata progettazione, quali le nuove spese di progettazione ed i maggiori costi correlati alla necessita di introdurre varianti conseguenti ad errori od omissioni progettuali. La polizza deve essere presentata a far data dalla stipula del contratto d'incarico ed avere termine alla data di entrata in vigore del PUC.

All'atto della stipula della convenzione d'incarico l'aggiudicatario deve, inoltre, prestare **garanzia definitiva** di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, .

Nel termine che verrà indicato dal Comune Laigueglia, il soggetto aggiudicatario sarà tenuto a produrre tutta la documentazione richiesta ivi compresa la cauzione definitiva e ad inviarla per la sottoscrizione del contratto d'appalto. Ove nel termine indicato il soggetto aggiudicatario non ottempererà alle richieste che saranno formulate, il Comune di Laigueglia, senza bisogno di ulteriori formalità o di preavvisi di sorta, potrà ritenere decaduta, a tutti gli effetti di legge e di regolamento, il soggetto stesso dall'aggiudicazione. Le spese di bollo, contrattuali, inerenti e conseguenti, tassa di registro compresa, saranno a carico dell'aggiudicatario.

## 13. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE:

**La procedura verrà espletata in modalità completamente telematica (ai sensi dell'art. 58 del Codice) mediante la piattaforma telematica di e-procurement in uso al Comune di Laigueglia e disponibile all'indirizzo web:**

<https://laigueglia.acquistitelematici.it/>

Si invitano i concorrenti a prendere visione delle regole previste nel bando e a prendere visione del manuale di utilizzo e di presentazione delle offerte telematiche.

Per l'ammissione alla gara il PLICO TELEMATICO dovrà pervenire **mediante l'utilizzo della Piattaforma** sopra indicata, entro il **termine perentorio, pena esclusione**, delle

**ore 12:00 del giorno 20/09/2019**

**Non saranno ammesse offerte presentate in modalità cartacea o via PEC.**



# Comune di Laigueglia

Via Genova, 2 – C. A. P. 17053

PROVINCIA DI SAVONA

Tel. 0182.69.111 – Fax. 0182.69.11.301 – E-Mail: laigueglia@comune.laigueglia.sv.it

I concorrenti per presentare le offerte dovranno registrarsi sulla Piattaforma di cui sopra, ottenendo così le credenziali di accesso, e **inviare tutta la documentazione telematica** indicata, **firmata digitalmente** in formato **“PDF”**, rispettando altresì le modalità di trasmissione indicate.

Per partecipare alla presente procedura l'operatore economico concorrente deve dotarsi, a propria cura e spese, della firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005 e firmare la domanda digitalmente a pena di esclusione.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza. In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della domanda di partecipazione, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

Ad avvenuta scadenza del sopradetto termine non sarà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva a quella precedente.

L'offerta sarà composta da tre **buste virtuali** e precisamente:

- Busta “A – documentazione amministrativa”;
- Busta “B – documentazione tecnica”
- Busta “C - offerta economica”

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, o alternative.

Tutte le buste dovranno obbligatoriamente, pena esclusione, **buste telematiche** e la documentazione, pena esclusione, dovrà essere **sottoscritta digitalmente con firma digitale**, in **formato “PDF”**.

## 13.1 BUSTA A – documentazione amministrativa

Si ribadisce a tale proposito che la gara sarà interamente gestita con sistemi telematici, e gli operatori economici partecipanti dovranno riprodurre la seguente documentazione la quale dovrà contenere, pena esclusione quanto segue:

**A) la “DOMANDA DI PARTECIPAZIONE” in bollo**, predisposta per la presente procedura di gara e caricata sul portale telematico.

La domanda di invito alla procedura negoziata, redatta in lingua italiana, predisposta come da modello allegato, deve obbligatoriamente, pena esclusione, essere **sottoscritta digitalmente con firma digitale** in **formato “PDF”**, **sottoscritta dal professionista se trattasi di persona fisica o del/dei legale/i rappresentante/i della società di ingegneria o consorzio stabile o dai legali rappresentanti delle società di professionisti; nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione; alla domanda, deve essere allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia conforme all'originale della relativa procura.**

- i dati identificativi dell'istante,
- il possesso dell'abilitazione all'esercizio professionale

La domanda deve essere integrata con una dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. n° 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale il concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità:

- a) attesta di aver preso esatta cognizione della natura dell'incarico e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione e di considerare pertanto valida e fondata l'offerta economica presentata;
- b) dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel presente bando, nel capitolato speciale/disciplinare di gara;





# Comune di Laigueglia

Via Genova, 2 – C. A. P. 17053

PROVINCIA DI SAVONA

Tel. 0182.69.111 – Fax. 0182.69.11.301 – E-Mail: laigueglia@comune.laigueglia.sv.it

- c) si impegna a stipulare apposita polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento dell'attività di propria competenza ai sensi dell'art. 24, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.; così come peraltro richiesto nel presente bando e nel capitolato speciale/disciplinare;
- d) indica la PEC alla quale va inviata qualsiasi richiesta di chiarimenti, specificazioni che potrebbe eventualmente necessitare alla Stazione appaltante ed al quale vanno inviate tutte le comunicazioni di cui all'art. 76 del D.lgs. n. 50/2016;
- e) **(nel caso di raggruppamenti temporanei di professionisti)** indica a quale soggetto facente parte del raggruppamento temporaneo, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- f) **(nel caso di raggruppamenti temporanei di professionisti)** assume l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di associazioni temporanee;
- g) **(nel caso di raggruppamenti temporanei di professionisti)** indica il nominativo/i, la data di nascita e la data di abilitazione professionale di giovani professionisti laureati secondo quanto previsto dall'art. 24, comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016.
- h) **(nel caso di raggruppamenti temporanei, di consorzio stabile, di società di ingegneria o di società di professionisti):** indica quali soggetti persone fisiche facenti parte dell'associazione temporanea, del consorzio stabile, della società di ingegneria o della società di professionisti eseguirà personalmente l'incarico con l'indicazione della relativa data di nascita, ed estremi di iscrizione al corrispondente ordine professionale.
- i) dichiara di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/2001 s.m.i.;  
**oppure**  
dichiara di essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/2001 e s.m.i., ma che il periodo di emersione si è concluso;
- l) dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 10 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- m) dichiara l'assunzione di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13.08.2010 n° 136 e s.m.i.;
- n) dichiara di conoscere, accettare e rispettare tutte le condizioni e gli obblighi contenuti nel "Protocollo per lo sviluppo della legalità e la trasparenza degli appalti pubblici sottoscritto con la Prefettura di Savona in data 17.03.2015;
- o) dichiara di autorizzare la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara, qualora un partecipante alla gara eserciti, ai sensi della L. 07.08.1990, n° 241, la facoltà di "accesso agli atti";  
**oppure**  
dichiara di non autorizzare la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara, qualora un partecipante alla gara eserciti, ai sensi della L. 07.08.1990, n° 241, la facoltà di "accesso agli atti" indicandone i motivi.  
La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.
- p) dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. c), c –bis), c-ter), f-bis) e f-ter) del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i.

La dichiarazione sostitutiva deve inoltre contenere:

- 1) **nominativi dei soggetti facenti parte del gruppo di lavoro** nel quale sia compreso oltre ad un **Geologo** almeno un **esperto** in pianificazione territoriale, urbanistica ed ambientale in possesso di diploma di **Laurea in Architettura, Urbanistica Pianificazione Territoriale, Ingegneria**. Tale esperto dovrà assumere il ruolo di **coordinatore del gruppo e referente unico** nei confronti dell'Amministrazione comunale appaltante. **Per ogni componente dovrà essere indicata l'iscrizione dei professionisti ai rispettivi ordini professionali;**
- 2) eventuale **nominativo del giovane professionista, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio**, obbligatorio nel caso di raggruppamenti temporanei;
- 3) il possesso di un **fatturato globale per servizi di ingegneria e di architettura**, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, **espletati nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio antecedente la pubblicazione del**



# Comune di Laigueglia

Via Genova, 2 – C. A. P. 17053

PROVINCIA DI SAVONA

Tel. 0182.69.111 – Fax. 0182.69.11.301 – E-Mail: laigueglia@comune.laigueglia.sv.it

**bando, per un importo non inferiore a 1 (uno) volte l'importo a base d'asta € 39.500,00** (trentanovemilacinquecentoeuro/00);

- 4) il possesso della **copertura assicurativa congrua** contro i rischi professionali, di cui all'art. 83, comma 4, lett. c) del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
- 5) la dichiarazione dell'avvenuto espletamento della redazione di **almeno un incarico di pianificazione urbanistica comunale, ai sensi della L.R. 36/1997 s.m.i., omologo a quello oggetto del presente bando (categoria e tipologia del servizio c.p.v. art.3), approvato dal Consiglio Comunale ed entrato in vigore, negli ultimi 10 anni dalla pubblicazione del presente bando, indicandone il soggetto committente e gli estremi di approvazione.**

Per requisiti di capacità tecnico-organizzative:

**N.B. 1** Nel caso di associazione di professionisti, di consorzi stabili o di società di ingegneria i parametri relativi ai requisiti di capacità tecnico-organizzativa possono essere soddisfatti dai soggetti, persone fisiche, facenti parte dell'associazione, del consorzio o della società, indicati quali professionisti (persone fisiche) che svolgeranno personalmente l'incarico oggetto di affidamento.

**N.B. 2** Nel caso in cui l'espletamento dei servizi analoghi già svolti sia avvenuto nell'ambito di un gruppo, una società od un consorzio, sarà pesata la sola quota parte della specifica prestazione resa dai singoli professionisti (persone fisiche) che sono stati indicati quali esecutori dell'incarico. In questo caso sia la natura specifica della prestazione svolta, sia la rispettiva quota di competenza dovrà essere espressamente indicata a pena della non computazione della stessa.

Nel caso di **raggruppamento temporaneo ATP**, la **dichiarazione** dovrà essere **firmata digitalmente** da ciascun componente del raggruppamento nella quale si dichiara la disponibilità e l'intenzione a raggrupparsi ed il soggetto che assumerà il ruolo di capo mandatario.

La domanda dovrà essere corredata da **copia di documento d'identità** in corso di validità di tutti i liberi professionisti partecipanti o di tutti i componenti dei raggruppamenti temporanei.

**B)** le dichiarazioni di cui al **modello "DGUE"** predisposti per la presente procedura di gara e caricata sul portale telematico e firmato digitalmente in formato "PDF";

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 e successive modifiche, compilando il modello presente sul Sistema, secondo quanto di seguito indicato.

Il DGUE presente sul Sistema, una volta compilato, dovrà essere scaricato, firmato digitalmente e inserito all'interno della busta "Documentazione amministrativa".

Tale documento è finalizzato alla dimostrazione del possesso di ordine generale e speciale dei cui rispettivamente all'art. 80 e 83 del D.Lgs. n. 50/2016 e deve essere compilato nel rispetto delle seguenti disposizioni:

- regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 (pubblicato in GUUE L 3/16 del 6 gennaio 2016);
- Circolare del Ministero delle Infrastrutture e trasporti 18 luglio 2016, n. 3 a titolo "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 (G.U. n. 174 del 27 luglio 2016).

nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;

nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;

nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

**C)** nel caso di associazione temporanea, di consorzio stabile, di società di ingegneria o di società di professionisti già costituiti **mandato collettivo** irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o



# Comune di Laigueglia

Via Genova, 2 – C. A. P. 17053

PROVINCIA DI SAVONA

Tel. 0182.69.111 – Fax. 0182.69.11.301 – E-Mail: laigueglia@comune.laigueglia.sv.it

scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo e statuto in copia autentica del consorzio o della società d'Ingegneria.

**D)** In caso di **avvalimento** L'impresa ausiliaria dovrà compilare la corrispondente Parte II sezione C del DGUE con l'indicazione della denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e dei requisiti oggetto di avvalimento. Le imprese ausiliarie dovranno invece compilare un DGUE distinto con le informazioni richieste dalla sezione A e B della Parte II, parte III, IV e VI.

Dovrà inoltre dovrà essere prodotta tutta la documentazione prevista dall'art. 89, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

**E)** Documentazione attestante l'avvenuto pagamento dell'**imposta di bollo** della domanda di partecipazione

**N.B.** Si precisa che l'assolvimento dell'imposta di bollo è dovuta, secondo quanto previsto dall'art.2, della PARTE I, dell'Allegato A – Tariffa, del DPR 26 ottobre 1972, n.642 "Disciplina dell'imposta di bollo" e dal D.L.26/04/2013, n.43, convertito con modificazioni dalla L.24/06/2013, n.71 per adeguamento dell'importo (€ 16,00), tramite, alternativamente, le seguenti modalità:

- Copia del **Modello F23** dal quale si evince l'assolvimento dell'imposta di bollo per la gara in oggetto con importo dovuto, corredata da dichiarazione di conformità all'originale resa ai sensi del DPR 445/00, scansionata in formato PDF e firmata digitalmente; il mod. F23 va compilato indicando nella sezione 4 i dati dell'operatore economico; nella sezione 5 i dati dell'Ente, nella sezione 6 (ufficio o ente) il codice TLD, nella sezione 10 (estremi dell'atto) l'anno ed il numero del CIG, nella sezione 11 (codice tributo) il codice 456T, nella sezione 12 (descrizione) la dicitura imposta di bollo, nella sezione 13 (importo) la cifra 16,00 Euro.

Oppure

- attestazione di pagamento dell'imposta di bollo con **contrassegno telematico**, rilasciato dall'intermediario, caricata a sistema e firmata digitalmente. Si rammenta che il contrassegno dovrà essere debitamente annullato.

## 13.2 BUSTA B – documentazione tecnica

L'offerta tecnica dovrà, a pena di esclusione, essere sottoscritta digitalmente, in formato "PDF", dal soggetto munito di rappresentanza e non dovrà contenere alcun riferimento economico rispetto al servizio oggetto dell'appalto.

Devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti da allegare sul portale telematico secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma:

### 1) Documentazione relativa alla PROFESSIONALITA' E ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA :

#### 1.a) valutazione complessiva della professionalità

Documentazione grafica, descrittiva o fotografica di progetti-strumenti urbanistici generali, relativi a interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità professionale, scelti tra interventi qualificabili affini a quelli oggetto di affidamento.

Complessivamente la descrizione dei progetti dovrà essere composta da massimo di 3 (tre) facciate in formato A4, carattere Arial 12 interlinea 1,5.

#### 1.b) Progetti già effettuati

Elenco, in un massimo di una 2 (due) facciate in formato A4, carattere Arial 12, degli strumenti urbanistici generali progettati ai sensi della L.R. 36/1996 s.m.i. negli ultimi 10 anni, dell'anno di adozione e approvazione in Consiglio Comunale, l'anno di entrata in vigore, il numero dei residenti, con l'indicazione del nome del Comune e per ognuno indicare quanto segue:

- posti sulla costa con caratteristiche turistiche
- posti nell'entroterra con caratteristiche turistiche
- aventi una disciplina di livello puntuale del centro storico
- aventi una disciplina specifica per le aree demaniali marittima
- aventi un territorio vincolato ai sensi dell'art. 136 e 142 del D.Lgs. 42/2004 superiore al 50 % della superficie totale
- aventi sul territorio SIC- Siti di interesse Comunitario



# Comune di Laigueglia

Via Genova, 2 – C. A. P. 17053

PROVINCIA DI SAVONA

Tel. 0182.69.111 – Fax. 0182.69.11.301 – E-Mail: laigueglia@comune.laigueglia.sv.it

**N.B. 1** Nel caso di associazione di professionisti, di consorzi stabili o di società di ingegneria i parametri relativi ai progetti già effettuati possono essere desunti dai soggetti, persone fisiche, facenti parte dell'associazione, del consorzio o della società, indicati quali professionisti (persone fisiche) che hanno svolto personalmente l'incarico oggetto di affidamento.

**N.B. 2** Nel caso in cui l'espletamento dei progetti già effettuati sia avvenuto nell'ambito di un gruppo, una società od un consorzio, sarà pesata la sola quota parte della specifica prestazione resa dai singoli professionisti (persone fisiche) che sono stati indicati quali esecutori dell'incarico. In questo caso sia la natura specifica della prestazione svolta, sia la rispettiva quota di competenza dovrà essere espressamente indicata a pena della non computazione della stessa.

## 2) Documentazione relativa alle caratteristiche metodologiche dell'offerta :

### 2.a) Valutazione complessiva dell'offerta

Relazione tecnica di offerta contenente l'illustrazione delle modalità con cui saranno svolte le prestazioni oggetto dell'incarico. Tale relazione tecnica non potrà superare le 4 (quattro) facciate in formato A4, carattere Arial 12 interlinea 1,5.

### 2.b) Struttura organizzativa, organizzazione e qualifica del personale effettivamente utilizzato nell'appalto

Breve relazione tecnica di offerta che non potrà superare numero 2 (due) facciate in formato A4, carattere Arial 12 interlinea 1,5.

### 2.c) Strumenti Informatici Offerti

Breve relazione tecnica di offerta che non potrà superare numero 1 (una) facciate in formato A4, carattere Arial 12 interlinea 1,5.

**N.B.** Nel caso di mancato rispetto dei limiti di facciate sopra indicati i candidati non saranno esclusi dalla procedura di gara ma la Commissione si limiterà a valutare **esclusivamente le pagine nei limiti sopra indicate.**

## 13.3 BUSTA C – offerta economica

Nella busta virtuale "C – Offerta economica" deve essere contenuta, a pena di esclusione, l'offerta economica, espressa quale **ribasso percentuale Ri**, in cifra e in lettere, sull'importo a base d'asta indicato all'art. 5, firmata digitalmente dal legale rappresentante o suo procuratore in formato "PDF".

Si consiglia di utilizzare gli schemi fac-simile di offerta economica predisposti dalla Stazione Appaltante ed allegati alla presente.

**Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o da un procuratore con firma digitale sensi del D.lgs. 82/2005 dai soggetti sopra indicati.**

## 14. MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA

La procedura di gara si svolgerà secondo quanto previsto dal manuale d'uso dei sistemi di e-procurement per le Amministrazioni aggiudicatrici con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Le offerte saranno esaminate da una **Commissione giudicatrice** nominata ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. Il risultato definitivo della gara sarà formalizzato con successivo provvedimento di aggiudicazione.

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).



# Comune di Laigueglia

Via Genova, 2 – C. A. P. 17053

PROVINCIA DI SAVONA

Tel. 0182.69.111 – Fax. 0182.69.11.301 – E-Mail: laigueglia@comune.laigueglia.sv.it

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione “amministrazione trasparente” la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

Tuttavia l'aggiudicazione sarà vincolante per la ditta sin dal momento della redazione del verbale di gara mentre per l'ente sarà efficace soltanto dopo l'esito positivo delle verifiche e dei controlli effettuati.

Le sedute pubbliche saranno effettuate attraverso il Sistema e ad esse potrà partecipare ogni operatore concorrente, collegandosi da remoto al sistema, tramite la propria infrastruttura informatica, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma.

La presente vale quindi anche come convocazione a detta seduta che avverrà esclusivamente in modalità telematica e alla quale le ditte interessate potranno partecipare collegandosi alla piattaforma nelle modalità di cui sopra.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari che saranno comunicati sul sistema nella sezione dedicata alla presente procedura.

Parimenti le successive sedute pubbliche virtuali saranno comunicate ai concorrenti mediante il sistema.

Il procedimento di gara avrà il seguente svolgimento:

## **I° Fase: valutazione adempimenti formali.**

Nel giorno e ora stabiliti l'autorità che presiede la gara procederà all'apertura dei plichi per la verifica della documentazione richiesta e della sua conformità alle norme prescritte per l'ammissibilità alla gara e quindi:

- a) apertura delle buste virtuali contenenti la documentazione amministrativa;
- b) verifica della presenza della documentazione richiesta dal presente bando;
- c) in caso di mancanza incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale della documentazione amministrativa, a richiedere, ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D.Lgs n. 50/2016 le necessarie integrazioni e chiarimenti assegnando ai destinatari un termine non superiore a 10 giorni e a sospendere la seduta fissando al data della seduta successiva e disponendone la comunicazione ai concorrenti attraverso la piattaforma elettronica. Nella seduta successiva, si provvederà ad escludere dalla gara i concorrenti che non abbiano adempiuto alle richieste di regolarizzazione o che, comunque, pur adempiendo, risultino non aver soddisfatto le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice, dal Regolamento e dalle altre disposizioni di leggi vigenti.

## **II° Fase apertura buste offerta tecnica ed economica:**

Al termine della precedente fase di gara si procederà con l'apertura delle buste contenenti l'offerta tecnica e successivamente l'offerta economica relativamente alle sole ditte ammesse.

- 1) valutazione offerta tecnica: La Commissione si avvale della facoltà di aggiornarsi in una o più sedute non aperte al pubblico per la valutazione della documentazione tecnica e la conseguente attribuzioni dei punteggi. E' facoltà della commissione richiedere chiarimenti ai concorrenti relativamente a uno o più elementi dell'offerta proposta.
- 2) valutazione offerta economica: lettura dei ribassi contenuti nelle offerte economiche degli operatori economici partecipanti e determinazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

In seduta pubblica, si procederà alla formalizzazione della graduatoria di merito tramite il sistema di piattaforma elettronica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione deputata all'espletamento della gara redigerà la graduatoria.

Si darà corso alla procedura anche nel caso in cui pervenga una sola offerta.

Nel caso in cui nessun candidato sia ritenuto idoneo, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non effettuare affidamento al nessun candidato.

La Stazione Appaltante verifica i requisiti, ai fini della stipulazione del contratto, esclusivamente sull'aggiudicatario. La stessa può comunque estendere le verifiche agli altri partecipanti.



# Comune di Laigueglia

Via Genova, 2 – C. A. P. 17053

PROVINCIA DI SAVONA

Tel. 0182.69.111 – Fax. 0182.69.11.301 – E-Mail: laigueglia@comune.laigueglia.sv.it

La Stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti dichiarati dall'aggiudicatario in sede di presentazione dell'istanza di partecipazione alla gara, mediante acquisizione diretta, fatte salve le eccezioni espressamente previste per legge. Prima dell'aggiudicazione definitiva si provvederà alla verifica dei requisiti.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia

## 15. TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA

L'offerta è valida per 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta prevista dal presente bando.

## 16. CAUSE DI ESCLUSIONE:

La Stazione Appaltante escluderà i concorrenti che non rispettano le prescrizioni contenute nel presente bando, fatte salve le regolarizzazioni ammissibili, sulla base della disciplina del soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

## 17. RINVIO

Per tutto quanto qui non previsto, il rapporto oggetto della presente procedura è regolato ai sensi delle norme e delle leggi speciali, comunitarie, statali e regionali, vigenti in materia.

## 18. FINANZIAMENTO

Il finanziamento dei servizi di cui alla presente procedura trova copertura con fondi comunali.

## 19. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento della idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento di cui trattasi. Si informa che i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità ad essa connesse. I dati non verranno comunicati a terzi.

## 20. ALTRE INFORMAZIONI

Si precisa che l'invio dell'offerta da parte del concorrente equivale ad accettazione di tutte le condizioni relative al presente appalto contenute nel presente bando e nel capitolato speciale d'appalto.

L'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di **tracciabilità** di cui all'art. 3 della Legge 13/08/2010 n. 136 e ss.mm.ii e, a tal fine, verrà inserita una apposita clausola nel contratto d'appalto, pena nullità dello stesso. L'aggiudicatario, prima della stipula del contratto di appalto, deve comunicare al Comune di Laigueglia gli estremi dei conti correnti dedicati che intende utilizzare per tutti i movimenti finanziari relativi al contratto oggetto della presente gara, i quali verranno effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale riportante il CIG indicato nel presente bando di gara. L'affidatario si impegna altresì acconsentire le verifiche previste dall'art. 3, comma 9, della legge 13/08/2010 n. 136 e successive modifiche da parte dell'Amministrazione Comunale.

L'incarico potrà iniziare nella more della **stipula del contratto**.

Ai collaboratori e dipendenti del soggetto aggiudicatario verranno applicate, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel "Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Laigueglia". La violazione degli obblighi comportamentali contenuti in detto codice, comporterà la risoluzione o la decadenza del rapporto;

L'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

## 21. PER INFORMAZIONI



# Comune di Laigueglia

Via Genova, 2 – C. A. P. 17053

PROVINCIA DI SAVONA

Tel. 0182.69.111 – Fax. 0182.69.11.301 – E-Mail: laigueglia@comune.laigueglia.sv.it

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti, formulati esclusivamente in lingua italiana, tramite un apposito spazio condiviso, attivo in piattaforma telematica, denominato “**Chiarimenti**”, accessibile, dopo aver effettuato l’accesso con le credenziali rilasciate dal sistema e richiamando la procedura di cui trattasi.

Le richieste di chiarimenti devono essere inoltrate, solo ed esclusivamente tramite il suddetto canale almeno 7 (**sette**) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Ai sensi dell’art. 74, comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite dalla Stazione Appaltante almeno 4 (**quattro**) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, e precisamente, nel predetto ambiente “**Chiarimenti**”.

Rimane a carico degli operatori economici concorrenti l’onere di monitorare tale spazio condiviso, al fine di prendere contezza di quanto sopra riportato.

I quesiti verranno pubblicati in forma anonima, e le relative risposte saranno visibili da chiunque acceda alla piattaforma.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Per le comunicazioni di cui all’art. 76, comma 5 del Codice si utilizzerà un ambiente della piattaforma che consente l’invio delle stesse ai singoli concorrenti, tramite Posta Elettronica Certificata, all’indirizzo PEC inserito dagli stessi in piattaforma.

Il corretto inserimento dell’indirizzo PEC da parte dell’operatore economico, pertanto, è indispensabile per la ricezione delle stesse.

Eventuali problemi temporanei nell’utilizzo della PEC dovranno essere tempestivamente segnalati; diversamente la Stazione Appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

I concorrenti, anche dopo aver perfezionato la procedura di partecipazione, devono periodicamente consultare sulla piattaforma digitale i dettagli della gara a cui si sta partecipando, al fine di apprendere tempestivamente le comunicazioni inerenti alla gara, nonché le eventuali rettifiche che potrebbero essere state apportate al bando anche successivamente alla sua pubblicazione.

Il Responsabile del procedimento è l’Arch. Cinzia Cadei

Il presente bando è pubblicato inoltre:

- All’Albo Pretorio on-line del Comune di Laigueglia;
- Sul sito informatico del Comune: [www.comunelaigueglia.net](http://www.comunelaigueglia.net) nella sezione amministrazione trasparente sotto-sezione “Bandi di gara e contratti”;
- sul sito informatico regionale: [www.appaltiliguria.it](http://www.appaltiliguria.it)

## 22. PROCEDURE DI RICORSO

T.A.R. LIGURIA - Via Fogliensi 2- 4 - 16147 GENOVA - entro i termini di legge

Laigueglia, 16/08/2019

Il Responsabile del settore  
Arch. Cinzia Cadei